

# 様式6 記入例

## 第58回(令和2年度)岡山市芸術祭「企画提案事業」収支決算書

事業名

- 1 決算額とともに、(収入)には内訳を、(支出)には内訳と対応領収書番号をご記入ください。
- 2 本収支決算書の対応領収書番号を記した領収書コピー(印影が必要)を添付ください。
- 3 収益(黒字)が生じた場合は、収入総額に占める助成金額の割合に応じて、相当額の助成内定額を減額します。なお、損失(赤字)が出た場合は、助成内定額からの増額はありません。

### 収入

項目	内訳	予算額(円)
助成金内定額	*助成対象経費合計(B)の1/3の額(1万円未満は切捨て)と助成金内定額(令和2年5月31日付でお知らせした額)とを比較して、低い方を助成金申請額として記入してください。	520,000
寄付金・協賛金、上記以外の助成金・補助金等	広告・寄付金 * ,***円×*件=***,***円 〇〇芸術文化振興補助金 ** ,***円	300,000
入場料、事業収入	入場料収入 *** ,***円 (前売* ,***円×***枚×*回=***,***円 当日* ,***円×**枚×*回=***,***円) プログラム販売 ***円×**部=***,***円	500,000
参加費、会費	参加費 * ,***円×**人=***,***円	200,000
自己負担金、その他収入		91,000
<b>収入合計(A)</b>		<b>1,611,000</b>

### 支出

項目	内訳	予算額(円)	
助成対象経費	【会場費】 会場使用料及び会場付帯設備使用料、駐車場使用料等(本番および本番に係るリハーサル・ゲネプロは対象とする。)	〇〇〇〇ホール 〇月〇日(準備) ** ,***円 〇月〇日(本番) *** ,***円 照明・音響機器使用** ,***円 控室使用* ,***円 駐車場使用料* ,***円	298,000
	【出演費・謝金】 指揮料、演奏料、出演料、講師謝金、会場スタッフ謝金等(申請団体の構成員等に支払われるものは対象外)	出演料(〇〇〇〇さん) *** ,***円 会場整理謝金 * ,***円×*人=***,***円	220,000
	【文芸費・音楽費】 演出料、舞台監督料、音響照明プラン料、舞台美術・衣装等デザイン料、台本料、著作権使用料、作曲料、編曲料、楽譜借料、調律料等	舞台監督料 *** ,***円 著作権使用料 ** ,***円	210,000
	【舞台費・設営費】 大道具費、小道具費、舞台スタッフ費、照明費、音響費、器材借料、消耗品費(事業に係るもの)、会場設営費、会場撤去費等	大道具・舞台美術費(株式会社〇〇) *** ,***円 照明費(〇〇〇社) *** ,***円 音響費(〇〇〇〇) ** ,***円 衣装費 ** ,***円	420,000
	【通信・運搬費】 案内状・DM送付料、作品・道具・楽器運搬費等	DM送付料 ** ,***円 〇〇運搬費 ** ,***円	268,000
	【旅費・ケータリング】 交通費(本番に係るもののみ)、宿泊費(本番の前泊・当日泊のみ)、出演者・スタッフ弁当代(本番の弁当など)	出演者交通費(〇〇から〇〇まで)往復 ** ,***円×*人=***,***円 出演者宿泊費 ** ,***円×**人×*泊=***,***円(*月*日) 出演者・スタッフ弁当代***円×のべ**人=*,***円	52,600
	【印刷・宣伝費・記録費】 チラシ等印刷費(デザイン料含む)、広告宣伝費、録画・録音・写真費等	チラシ **円×* ,***枚=***,***円 チケット **円×* ,***枚=***,***円 プログラム **円×***部=***,***円	92,400
	<b>助成対象経費合計(B)</b>		<b>1,561,000</b>
対象外経費	賞品、景品代 申請団体の構成員等に対する支出 航空・列車の特別料金(ファーストクラス、グリーン車料金等) 催事(イベント)保険料	催事(イベント)保険料 ** ,***円 賞品・景品代 ** ,***円	50,000
<b>支出合計(C)</b>		<b>1,611,000</b>	

収入合計と支出合計が同じ額になっているか1つ確認ください。

※収支予算書(様式2)に記入できない経費

「事務所運営経費、備品等購入費、練習に係る経費、会議費・接待費など」が該当する。詳細は募集要項を確認すること。