

## 第58回(令和2年度)岡山市芸術祭「芸術文化振興事業」実施報告書

令和 年 月 日

 岡山市芸術祭実行委員会  
 委員長 徳田 恭子 様

 実施団体  
 所在地 (〒 - )

 団体名  
 代表者名 印  
 電話番号

第58回(令和2年度)岡山市芸術祭「芸術文化振興事業」の実施結果について、下記のとおり報告します。

|  |  |   |     |                |      |    |
|--|--|---|-----|----------------|------|----|
| 事業名  |  |   |     |                |      |    |
| 日時   | 令和2年 月 日 ( 曜日)   | : | から  | 令和2年 月 日 ( 曜日) | :    | まで |
| 会場   |  |   |     |                |      |    |
| 参加者数   | 出演者  | 人 | 来場者 | 人              | スタッフ | 人  |
| 事業内容報告   | ※岡山市芸術祭報告書に掲載しますので、100字以内でご記入ください。   |   |     |                |      |    |
| 助成金内定額   | 円  |   |     |                |      |    |
| 助成対象経費<br>(確定額)                                | 円 ※様式6収支決算書のBと同じ額を記入   |   |     |                |      |    |
| 支出合計(様式6のCの額)に対する入場料収入の割合<br>(入場料収入/支出合計×100%) |  |   |     |                |      | %  |
| 添付書類   | 1 様式6収支決算書、領収書コピー(印影が必要)を添付<br>2 実施事業の写真2枚以上 可能な限りメールでデータをご提出ください<br>3 実施事業の内容が分かる資料(チラシ、プログラム、新聞記事の写し等) |   |     |                |      |    |
| 備考   | ※事業実施による効果や課題、本事業への意見・要望などをご記入ください。  |   |     |                |      |    |
| 問い合わせ先   | 住所(〒 )<br>TEL FAX<br>メール 担当者   |   |     |                |      |    |

※ 事業終了後、1か月以内に提出してください。

※ 実施事業の写真データは実行委員会事務局(art\_fes@po1.oninet.ne.jp)へ送付してください。